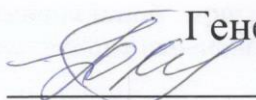


Общество с ограниченной ответственностью
«ПРОГРЕСС-Сибирь»

СОСТАВЛЕНО
Отделом ДПО
ООО «ПРОГРЕСС-Сибирь»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор

Гончаренко Ю.В.
«04» июля 2018 г.

**Дополнительная профессиональная программа
(программа повышения квалификации) по теме
«Управленческий учет и управление затратами предприятия»**

1. Цель реализации дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) по теме «Управленческий учет и управление затратами предприятия»

Целью реализации дополнительной профессиональной программы является совершенствование и (или) получение слушателями новых компетенций в области управления финансами, управленческого учета и управления затратами, необходимых для их профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Дополнительная профессиональная программа направлена на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие, обеспечение соответствия квалификации работника меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2. Требования к результатам обучения. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дополнительной профессиональной программы слушатель должен приобрести знания и умения, необходимые для качественного изменения своих профессиональных компетенций.

Перечень профессиональных компетенций в соответствии с профессиональными стандартами и квалификационными требованиями, указанными в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям, профессиям и специальностям **(слушатель должен знать):**

- ✓ Законодательные и нормативные правовые документы, определяющие требования к финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации);
- ✓ Состояние и перспективы развития финансовых рынков и рынков сбыта продукции (товаров, услуг, работ) предприятия (организации);
- ✓ Принципы организации финансовой работы на предприятии (в организации);
- ✓ Стандарты финансового учета и отчетности;
- ✓ Систему финансовых инструментов, обеспечивающих управление финансовыми потоками;
- ✓ Порядок составления бюджетов, финансовых планов, прогнозных балансов, планов реализации продукции (товаров, услуг, работ), планов по прибыли и др.;
- ✓ Основы бухгалтерского учета и налогового законодательства.

Планируемые результаты обучения (слушатель должен уметь):

- ✓ Управлять движением финансовых ресурсов предприятия и регулировать финансовые отношения в целях наиболее эффективного использования всех видов ресурсов в процессе производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг) и получения максимальной прибыли;
- ✓ Проводить анализ финансово-экономического состояния предприятия, анализ бухгалтерской отчетности, анализ затрат, анализ в области ценообразования и др., принимать управленческие решения на основе полученной информации;
- ✓ Вести управленческий учет на предприятии, осуществлять бюджетное планирование и контроль за его исполнением;
- ✓ Обеспечивать ведение учета движения финансовых средств и составления отчетности о результатах финансовой деятельности.

3. Требования к квалификации слушателя дополнительной профессиональной программы

К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4. Учебный план дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) по теме «Управленческий учет и управление затратами предприятия»

Категория слушателей: руководители и специалисты финансовых служб, ПЭО, бухгалтерских служб предприятий и их обособленных подразделений, финансовые директора, заместители по экономике.

Срок обучения: 24 часа.

Форма обучения: очная с отрывом от работы.

Итоговая аттестация слушателей: предусмотрена в форме зачета.

Итоговый документ: Удостоверение о повышении квалификации.

Календарный учебный график

№ п/п	Наименование разделов и тем	2018 год, II полугодие	2019 год, I полугодие	2019 год, II полугодие
1.	Управленческий учет и управление затратами предприятия	V	V	V

5. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) по теме «Управленческий учет и управление затратами предприятия»

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего, час.	В том числе	
			лекции	практические занятия
	Управленческий учет и управление затратами предприятия	24	13	11
1.1.	Учетная система предприятия.	6	3	3
1.2.	Затраты и расходы – чем управляем? Калькулирование себестоимости и методы учета затрат.	6	4	2
1.3.	Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений. Система планирования на предприятии.	6	4	2
1.4.	Как управляем затратами. Основные шаги по проведению работ по оптимизации издержек.	4	2	2
1.5.	Итоговая аттестация (Зачет)	2	0	2

6. Рабочая программа дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) по теме «Управленческий учет и управление затратами предприятия»

Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, час.	Аудиторные занятия, час.	
		лекции и	практические занятия, семинары
1	2	3	4
Учетная система предприятия. <ul style="list-style-type: none"> • Виды учета на предприятии. Цели, критерии, форматы предоставления информации. • Структура и состав управленческого учета. Варианты взаимодействия бухгалтерского и управленческого учета. Зачем разрабатывать управленческую учетную политику. 	6	3	3
Затраты и расходы – чем управляем? <ul style="list-style-type: none"> • Классификация и поведение затрат. Особенности затрат как объекта управления. • Классификация затрат для оценки запасов. • Классификация затрат для принятия решений. • Классификация затрат для планирования и контроля. • Особенности организации учета затрат для целей их оптимизации 	3	2	1
Калькулирование себестоимости и методы учета затрат. <ul style="list-style-type: none"> • Понятие и виды себестоимости. Принципы калькулирования и виды калькуляций. Места возникновения затрат и носители затрат. • Методы формирования себестоимости. «Абсорпшен-костинг», «директ-костинг», «стандарт-костинг». Методы распределения косвенных затрат. • Современные подходы к управлению затратами: «ABC - костинг» («драйверы» затрат), «таргет- костинг», «кайзен- 	3	2	1

костинг».			
Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений. <ul style="list-style-type: none"> • Модель переменных затрат. Маржинальный анализ (CVP-анализ) в принятии управленческих решений. • Анализ безубыточности, запаса финансовой прочности, операционного рычага. 	3	2	1
Система планирования на предприятии. <ul style="list-style-type: none"> • Многоуровневый управленческий учет: стратегическое, текущее и оперативное планирование. Стратегический план, бизнес-план, финансовые бюджеты. • Методы планирования: от традиционного до скользящего. 	3	2	1
Как управляем затратами? Инструменты управления затратами. <ul style="list-style-type: none"> • Управление затратами на стадии планирования: Бюджетное управление как основа управления и контроля затрат, результата деятельности. Система мотивации: KPI и система сбалансированных показателей (BSC). • Оптимизация бизнес-процессов. Применение технологий описания бизнес-процессов для поиска резервов снижения издержек. • Снижение затрат ABC –методом, как инструмент оперативного управления затратами. • Оптимизация затрат путем устранения потерь. Виды потерь. Бережливое производство – как метод борьбы с потерями. Проблемы внедрения принципов бережливого производства на российских предприятиях. 	2	1	1
Основные шаги по проведению работ по оптимизации издержек. Правила управления затратами. Практические задания и кейсы: <ul style="list-style-type: none"> • калькулирование методом полной и «не полной» себестоимости; • распределение затрат на постоянные и переменные; • пример применения метода ABC-анализа; • расчет точки безубыточности, запаса финансовой прочности, операционного рычага; • анализ затрат на управление методом ABC. 	2	1	1
Итоговая аттестация (Зачет)	2	0	2
Итого	24	13	11

7. Организационно-педагогические условия проведения дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) по теме «Управленческий учет и управление затратами предприятия»

Материально-технические условия проведения программы курса:

Обучение проводится в специализированных аудиториях.

Материально-техническая база, обеспечивающая проведение программы курса:

Наименование специализированных аудиторий	Вид занятий	Наименование оборудования
Аудитория № 1	Лекции, практические занятия	Ноутбук, мультимедийный проектор, экран, доска, флипчарт

Учебно-методическое обеспечение дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации):

По данной программе слушатели обеспечиваются:

- учебно-методическими материалами на бумажных носителях и (или) в форме электронных документов, включающими в себя: нормативные правовые акты, профильные периодические издания, профильную литературу и т.д.;
- доступом к профильным сайтам в сети Интернет.

Квалификация преподавателей, участвующих в реализации дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации):

Проведение дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) обеспечивается педагогическими кадрами в соответствии с требованиями части 1 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 года № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

8. Формы аттестации, оценочные материалы дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) по теме «Управленческий учет и управление затратами предприятия»

Итоговая аттестация слушателей курса проводится по окончании занятий в форме зачета с преподавателем.

По результатам аттестации преподаватель заполняет ведомость. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают Удостоверение о повышении квалификации.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ООО «ПРОГРЕСС-Сибирь».

В целях оценки содержания дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) и качества организации обучения, а также отдельных преподавателей со стороны слушателей, проводится анкетирование и (или) получение отзывов и т.д.